

|                              |  |            |  |
|------------------------------|--|------------|--|
| Öğrencinin Adı ve Soyadı     |  | Telefon No |  |
| Öğrenci Numarası             |  | E-posta    |  |
| Öğrencinin Bölümü / Programı |  | Tarih      |  |

**“Formu doldurduktan sonra ders kayıtlanma listesi ve transkript ekleyiniz.”**

## Bölüm Başkanlığına

akademik yılı yarıyılı “Ders Kayıtları” ve “Danışman Onayları” süreci kapsamında sehven hatalı kayıt yaptığım tablo-1’de yazılı ders kayıtlarımın iptal edilerek, tablo-2’deki yazılı derslere kaydımın yapılmasını talep ediyorum.

## İmza:

Gereğini arz ederim.

**Danışmanın Unvanı /Adı / Soyadı :**

**Açıklamalı Görüşü** : Yukarıda yazılı derslerde kayıt değişikliği işlemi yapıldığı takdirde bulunulan dönemde alabileceği maksimum ECTS oranını aşmayacak öğrencinin talebinde sakınca bulunmamaktadır.

## **Tarih/İmza:**

## Bölüm Başkanı

Uygundur  Uygun değildir

### Tarih/İmza:

Ekler:

- ## 1 Ders Kayıtlanma Listesi

## 2 Transkript (Mezuniyet)

#### **Notlar:**

- a) Bu form, "Ders Kayıtları"-“Danışman Onayları” süreci içerisinde sehven hatalı yaptığı ders kayıtlarının düzeltilmesini talep eden öğrencilere yönelik düzenlenmiştir.
  - b) Öğrenciler “Akademik Takvim” de ilan edilen “**Ders Kayıtları**” süreleri içerisinde “Bilgi Yönetim Sistemi” üzerinden ders kayıtlarını yapmakla yükümlüdür.
  - c) Öğrencinin kayıtlanmayı talep ettiği derse dönem başlangıcından itibaren devam koşulunu yerine getirmiş olması şartı aranır.
  - d) Kayıtlanmanın talep edildiği derslere kayıt işlemi yapıldığı takdirde, öğrencinin bulunulan dönemde alabileceği ders yükünü (maksimum ECTS toplamını) aşmamış olması gereklidir.
  - e) Yukarıda yazılı kriterlere uygun olması koşuluyla, arasınavlar başlamadan önce ilgili Bölüm Başkanlığı'na başvuru yapılır. Belirtilen süreçten sonra yapılacak başvurular işleme alınmaz.
  - f) Formun elektronik ortamda düzenlenmesi, çıktısının alınması, eklerinin temin edilmesi, imza aşamalarının yürütülmesi ve Fakülte Evrak Kayıt Birimine teslim edilmesi öğrencinin yükümlülüğündedir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı Gölköy Kampüsü 14030 BOLU

Tel.: +90(374) 253 56 56 / 6400 E-posta: [ilef@ibu.edu.tr](mailto:ilef@ibu.edu.tr) web sitesi: <https://ilef.ibu.edu.tr/>